

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE MISJI AFRYKAŃSKICH, CENTRUM CHARYTATYWNO-WOLONTARIACKIE "SOLIDARNI"
WARSZAWSKA 826 05-083 ZABORÓW BORZĘCIN DUŻY MAZOWIECKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2021 - 31.12.2021

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy stosowany również do celów podatkowych. Rok obrotowy dzieli się na 12 okresów sprawozdawczych, którymi są miesiące kalendarzowe. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Stowarzyszenia. Księgi rachunkowe otwiera się na początek każdego roku obrotowego i zamyka się na dzień kończący rok obrotowy. Do ksiąg rachunkowych poszczególnych miesięcy wprowadza się w postaci zapisu, wszystkie operacje gospodarcze, które miały miejsce w danym miesiącu, w sposób chronologiczny, zgodnie z zasadą podwójnego zapisu. Zapisy dokonane na kontach księgi głównej, prowadzone przy użyciu komputera są rejestrowane równolegle w dzienniku.

Wybrane przez Stowarzyszenie metody wyceny aktywów i pasywów w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru zostały omówione w punkcie wyceny aktywów i pasywów.

Stowarzyszenie stosuje rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

1. Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne ujmie się w księgach według cen ich nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie i umarza metodą liniową w następujących okresie:

- Oprogramowanie do kwoty 3500 zł – 100% umorzenia w momencie zakupu
- Oprogramowanie powyżej kwoty 3500 zł – według indywidualnej decyzji nie krócej niż 2 lata.

2. Środki trwałe

Wartość początkową środków trwałych ujmie się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe). Cena nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych obejmuje ogół ich kosztów poniesionych przez jednostkę za okres budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia, do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania, w tym również: Wartość początkową stanowiącą cenę nabycia lub koszt wytworzenia środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia, polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji, powodującego, że wartość użytkowa tego środka po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przyjęciu do użytkowania wartość użytkową.

Środki trwałe o okresie ekonomicznej użyteczności powyżej roku i wartości w cenie nabycia wyższej niż 2000 zł lecz nieprzekraczającej 3500 zł odpisy amortyzacyjne dokonywane są jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania.

Środki trwałe o wartości powyżej 3500 zł jednostka zalicza do środków trwałych wprowadzając je jednocześnie do ewidencji bilansowej tych aktywów. Środki trwałe amortyzowane są metodą liniową. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania środka trwałego do użytkowania. Stosowane są również odpisy amortyzacyjne zgodnie z art. 16k ust.7-12 updop. - łączna wartość jednorazowych odpisów amortyzacyjnych w roku podatkowym nie może przekroczyć równowartości kwoty 50 000 euro. Prawo do zastosowania jednorazowej amortyzacji zgodnie z art. 16k ust.7-12 updop ma tzw. mały podatnik.

3. Zapasy

Jednostka prowadzi ewidencję ilościowo-wartościową zapasów. Na dzień bilansowy wartość zapasów jest wyceniana według cen zakupu przy wykorzystaniu metody FIFO pierwsze weszło, pierwsze wyszło.

4. Wycena aktywów i pasywów

Stowarzyszenie nie stosuje zasady ostrożności przy wycenie poszczególnych składników aktywów i pasywów. Nie wycenia aktywów i pasywów według wartości godziwej lub skorygowanej ceny nabycia Krajowe środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej. Na dzień bilansowy środki pieniężne wyrażone w walutach obcych wycenia się po kursie średnim ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień.

Podatek dochodowy wykazany w rachunku zysków i strat obejmuje część bieżącą. Bieżące zobowiązanie z tytułu podatku dochodowego jest naliczane zgodnie z przepisami podatkowymi. Stowarzyszenie nie tworzy funduszu statutowego. Wynik finansowy z poprzednich lat jest wykazywany narastająco, bezpośrednio w bilansie w funduszach własnych w pozycji zysk (strata netto) z lat ubiegłych jest on oddzielony od wyniku roku bieżącego wykazanego w pozycji zysk (strata netto). Stowarzyszenie nie ustala wysokości rezerwy i aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego. Stowarzyszenie cały dochód uzyskany w 2021 roku przeznaczyła na działalność statutową, stad też dochód ten jest wolny od podatku dochodowego na podstawie art.17 ust 1 pkt 6c ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Stowarzyszenie Misji Afrykańskich, Centrum Charytatywno-Wolontariackie „Solidarni” zostało powołane dekretem przełożonego Prowincji Stowarzyszenia Misji Afrykańskich z dnia 15.11.2004 roku. Stowarzyszenie wpisane jest do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000229579 w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Stowarzyszenie jest instytucją kościelną będącą organizacją pożytku publicznego nie posiadającą osobowości prawnej. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity- Dz.U. z 2019 r. poz. 351 z późn. Zmianami), według zasady kosztu historycznego. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości oraz niewystępowania okoliczności wskazujących na zagrożenie dla kontynuowania działalności.

Data sporządzenia: 2022-09-30

Data zatwierdzenia: 2022-09-30

Teresa Jungowska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Paweł Gabryś

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

BILANS

zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2021-12-31

		Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwałe	3 788,55	5 615,40
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	3 788,55	5 615,40
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	169 623,90	372 072,87
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	0,00	607,76
III.	Inwestycje krótkoterminowe	169 623,90	371 465,11
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
	AKTYWA razem	173 412,45	377 688,27
	PASYWA		
A.	Fundusz własny	164 275,01	169 599,27
I.	Fundusz statutowy	0,00	0,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	71 877,45	164 275,01
IV.	Zysk (strata) netto	92 397,56	5 324,26
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	9 137,44	208 089,00
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	208 089,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	9 137,44	0,00
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	PASYWA razem	173 412,45	377 688,27

Data sporządzenia: 2022-09-30

Data zatwierdzenia: 2022-09-30

Teresa Jungowska

Paweł Gabryś

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat na podstawie załącznika nr 6 ustawy o rachunkowości

za okres od 2021-01-01 do 2021-12-31

		Stan za	
Pozycja	Wyszczególnienie	poprzedni rok	bieżący rok
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	540 980,43	936 258,97
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	540 980,43	936 258,97
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B.	Koszty działalności statutowej	448 582,87	930 934,71
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	448 582,87	930 934,71
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	92 397,56	5 324,26
D.	Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00
E.	Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu	0,00	0,00
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	92 397,56	5 324,26
I.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
J.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
K.	Przychody finansowe	0,00	0,00
L.	Koszty finansowe	0,00	0,00
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	92 397,56	5 324,26
N.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	92 397,56	5 324,26

Data sporządzenia: 2022-09-30

Data zatwierdzenia: 2022-09-30

Teresa Jungowska

Paweł Gabryś

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

nie dotyczy

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

nie dotyczy

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

Na aktywa obrotowe w punkcie "inwestycje krótkoterminowe" w kwocie 371 465,11 zł składają się środki na kontach bankowych w kwocie 367 411,99 zł oraz gotówka w kasie w kwocie 4 053,12 zł. Należności krótkoterminowe w kwocie 607,76 zł zostały uregulowane 4.01.2022 roku.

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

Przychody działalności statutowej w kwocie 936 258,97 to wpływy z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, które składają się z:

- darowizn osób prawnych 415 272,02 zł
- darowizn finansowe 1% p.dof 113 637,54 zł
- darowizn osób fizycznych 407 349,41 zł

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

Koszty działalności statutowej wynoszą 930 934,71 zł, które stanowią koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego i składają się z następujących kosztów rodzajowych:

- amortyzacja 2 472,13 zł
- zużycie materiałów i energii 4 128,50 zł
- wynagrodzenia etat 67 980,00 zł
- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia 13 922,32 zł
- pozostałe koszty działalności statutowej (projekty w Afryce i w Polsce) 842 431,76 zł

Źródła finansowania działalności statutowej pochodziły z:

- darowizn osób prawnych 415 272,02 zł
- darowizn finansowych 1 % p.dof 113 637,54 zł
- darowizn osób fizycznych 402 025,15 zł

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Stowarzyszenie nie tworzy funduszu statutowego. Wynik finansowy z poprzednich lat jest wykazywany narastająco, bezpośrednio w bilansie w funduszach własnych w pozycji zysk (strata) z lat ubiegłych i jest on oddzielony od wyniku roku bieżącego wykazywanego w pozycji zysk (strata) netto.

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1%

podatku dochodowego od osób fizycznych

Zgodnie z wolą podatników organizacja przekazała kwotę 34 870,98 zł na cele szczegółowe zgodnie z wolą podatników, pozostała kwota 78 766,56 zł finansowała koszty celów statutowych.

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Stowarzyszenie otrzymało darowizny od osób prywatnych i prawnych i przeznaczyła je na działanie statutowe w zakresie wspierania działalności misyjnej w Afryce i szerzenia w Polsce idei wolontariatu misyjnego, edukacji, działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej. Informację o otrzymanych darowiznach upubliczniamy w ramach ujawnienia całego sprawozdania finansowego.

Ponadto utworzono rezerwę na zobowiązania w wysokości 208 089,00 zł na przekazanie środków zgromadzonych w 2021 roku na projekty realizowane w Afryce.

Data sporządzenia: 2022-09-30

Data zatwierdzenia: 2022-09-30

Teresa Jungowska

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Paweł Gabryś

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2021

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2022-10-13

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE MISJI AFRYKAŃSKICH, CENTRUM CHARYTATYWNO-WOLONTARIACKIE "SOLIDARNI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI ZACHODNI
Gmina STARE BABICE	Ulica WARSZAWSKA	Nr domu 826	Nr lokalu
Miejscowość BORZĘCIN DUŻY	Kod pocztowy 05-083	Pocztą ZABORÓW	Nr telefonu 22/7520313
Nr faksu 22/7520313	E-mail lm@sma.pl	Strona www www.solidarni.sma.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-02-28		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-02-28		
5. Numer REGON	04001847000044	6. Numer KRS	0000229579
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Paweł Łukasz Gabryś	Dyrektor	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marek Jan Kupis	Referat Kontroli Wewnętrznej	TAK
	Wacław Andrzej Krzempek	Referat Kontroli Wewnętrznej	TAK
	Adam Fijołek	Referat Kontroli Wewnętrznej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Stowarzyszenie Misji Afrykańskich, Centrum Charytatywno - Wolontariackie "SOLIDARNI" jest wydzieloną ze Stowarzyszenia Misji Afrykańskich organizacją pożytku publicznego. Naszym celem jest wspieranie działalności misyjnej w Afryce i szerzenie w Polsce wolontariatu misyjnego. Współpracujemy ze wszystkimi osobami, które chcą, aby ludność Afryki żyła godnie w sprawiedliwości i pokoju. Cele statutowe: & 1 Dekretu 1. Promocja idei wolontariatu oraz organizacja działalności wolontariackiej. 2. Pomoc społeczna na rzecz ogółu społeczności ze szczególnym uwzględnieniem: - osób bezrobotnych, - osób zagrożonych patologiami społecznymi, - ofiar: katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych, w kraju i za granicą. 3. Aktywizacja zawodową osób po raz pierwszy podejmujących pracę zawodową. 4. Przeciwdziałanie patologiom społecznym przez aktywne formy wychowania i wypoczynku dzieci i młodzieży. 5. Rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami ze szczególnym uwzględnieniem świadomości narodowej i obywatelskiej.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Cele określone w § 1 Dekretu organizacja realizuje w szczególności poprzez & 3 Dekretu: 1. Pomoc bezpośrednia osobom potrzebującym w kraju i za granicą. 2. Doradztwo, porady i pośrednictwo w zakresie pozyskiwania pracy i pracowników. 3. Organizowanie spotkań, szkoleń, seminariów, rekolekcji i wyjazdów szkoleniowych na rzecz całej społeczności, a szczególnie wolontariuszy. 4. Organizowanie wypoczynku na rzecz dzieci i młodzieży, a szczególnie młodzieży zagrożonej patologiami społecznymi. 5. Świadczenie usług o charakterze kulturalnym i dydaktyczno-naukowym. 6. Pomoc międzynarodowa i współpraca regionalna. 7. Wspieranie inicjatyw społecznych i innych organizacji działających na rzecz społeczeństwa.
II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Opis działalności pożytku publicznego	
1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Główne działania, które były realizowane przez Stowarzyszenie Misji Afrykańskich, Centrum Charytatywno – Wolontariackie „SOLIDARNI” w roku 2021 to:

1. Długoterminowy Wolontariat Misyjny Stowarzyszenia Misji Afrykańskich w Afryce:

- Praca z młodzieżą szkół średnich z terenu Misji Bugisi – Tanzania/Afryka Wschodnia
 - Promocja młodych kobiet i młodych matek – Tanzania/Afryka Wschodnia
 - Lepsze jutro Albinosów – Dom Tanga SMA – Mwanza / Tanzania/Afryka Wschodnia. Projekt obejmuje: zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców Tangi poprzez wybudowanie drogi dojazdowej oraz ogrodzenia, rozszerzenie działalności domu poprzez założenie nowoczesnej plantacji, pasieki oraz hodowli zwierząt, które będą wykorzystywać zielone źródła energii i naturalne zasoby wody oraz rozbudowę sali komputerowej i biblioteki. W projekcie chcemy dotrzeć do większego grona zostawionych bez pomocy osób z albinizmem i objąć ich pomocą medyczną i edukacyjną. Chcemy redukować istniejące uprzedzenia i promować poprzez spotkania, prelekcje, seminaria dla lokalnej ludności, szkół, organizacji rządowych i pozarządowych, podczas których promowane będą wartości równości i szacunku dla drugiego człowieka niezależnie do koloru skóry. Projekt „Lepsze jutro osób z albinizmem” ma na celu stanie się modelem i źródłem inspiracji dla miejscowej społeczności i zachętą do szeroko pojętego rozwoju i integracji społecznej.
2. Duchowa Adopcja Dziecka w Afryce - program indywidualnej adopcji
3. Pomoc Szkołom w Afryce - grupowa adopcja ; Albinosi – ukochane dzieci Boga, Dom Tanga, Mwanza/Tanzania; Mungo Ti Ngia – edukacja pigmejskich dzieci, Monasao/Republika Środkowoafrykańska; Bahati Nzuri – edukacja masajskich dzieci, Malambo/Tanzania; Dzieci czarownic – Bariba, Kouande/Benin; Słoneczko – Misyjne Przedszkole – Saoude/Togo
4. Dożywianie Pigmejskich Przedszkolaków – szkoły ORA w Monasao/Republika Środkowoafrykańska
5. Masajski Elementarz w Olbalbal oraz Malambo – Tanzania/Afryka Wschodnia
6. Dom Tanga dla dzieci i młodzieży z albinizmem Mwanza / Tanzania/Afryka Wschodnia
7. Wystawa pt „Świat Pigmejów Bayaka ”, która jest eksponowana w Borzęcinie Dużym
7. Warsztaty misyjne dla młodzieży i nie tylko młodzieży z terenu całej Polski
9. „Dar Młodych Par ”

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|---|--|
| ☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| ☐ gmina | ☐ województwo |
| ☐ kilka gmin | ☐ kilka województw |
| ☐ powiat | ☒ cały kraj |
| ☐ kilka powiatów | ☒ poza granicami kraju |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby fizyczne

99999999

Osoby prawne

0

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja

(Np. zwierzęta, zabytki)

0

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

☒ Tak

☐ Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Organizacja zajmuje się krzewieniem nauki oraz szkolnictwa – edukacja, oświata i wychowanie dzieci i młodzieży w Afryce. Realizuje to poprzez konkretne programy i działania, jak na przykład: Duchowa Adopcja Dziecka w Afryce; Pomoc Szkołom w Afryce; Warsztaty misyjne dla młodzieży z terenu całej Polski; Ekspozycja wystawy Świat Pigmejów Bayaka” w Borzęcinie Dużym. Ponadto działania w Afryce: Praca z młodzieżą szkół średnich z terenu Misji Bugisi/ Tanzania; Promocja młodych kobiet i młodych matek /Tanzania; Lepsze jutro Albinosów, Dom Tanga SMA w Mwanza – Tanzania/Afryka Zachodnia; Troska o przedszkolaków w szkołach ORA - Monasao/Republika Środkowoafrykańska; Masajski Elementarz – Tanzania/Afryka Zachodnia; Dożywianie Pigmejskich Przedszkolaków – szkoły ORA w Monasao/Republika Środkowoafrykańska;	85.20.Z	55 000,00 zł
2	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	Stowarzyszenie Misji Afrykańskich, Centrum Charytatywno – Wolontariackie „SOLIDARNI” organizując projekty w Afryce o charakterze medycznym w 2020 roku troską objęła duże długoterminowe projekty, mianowicie: Promocja młodych kobiet i młodych matek Sukuma w Bugisi/Tanzania jednocześnie realizując projekty duchowej adopcji indywidualnej i grupowej pomagamy młodzieży w potrzebie oraz dzieciom albinoskim przez kształtowanie aktywnych postaw i podejmowanie nowych inicjatyw w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym. Także projekt Lepsze jutro Albinosów Dom Tanga SMA w Mwanza – Tanzania/Afryka Zachodnia;	88.99.Z	3 367,54 zł

3	promocja i organizacja wolontariatu	Warsztaty z Edukacji Globalnej były to cykliczne spotkania dla wolontariuszy poświęcone Afryce, jej kulturze, problemom, możliwościom pomocy zarówno na Czarnym Lądzie jak i w Polsce. Warsztaty o charakterze edukacyjnym przeprowadzane dla wolontariuszy, młodzieży i nie tylko, zainteresowanej problematyką krajów Globalnego Południa. Spotkania z zakresu Edukacji Globalnej polegały na propagowaniu dialogu międzykulturowego, uczyły wychowania do tolerancji i przeciwdziałały powstawaniu ksenofobii i rasizmu, zachęcały młodzież do aktywności wolontariackiej oraz promowały postawy społeczne i podnosiły świadomość na temat sytuacji krajów rozwijających się. Warsztaty miały na celu ukazanie polskiemu społeczeństwu wpływu jednostki na globalne procesy i wpływu globalnych procesów na jednostkę. Kształtują krytyczne myślenie, wpływają na zmianę postaw, przełamują istniejące stereotypy i uprzedzenia. Warsztaty opierały się na grach, zadaniach w grupach i wykładach. Podczas wieczorów filmowych wyświetlany był film poruszający problemy Afryki i jej mieszkańców oraz tamtejsza kulturę. Natomiast po filmie miały miejsce dyskusje na temat jak pomagać, co możemy zrobić dla Afryki, czy jak łamać istniejące stereotypy.	84.12.Z	55 000,00 zł
---	-------------------------------------	--	---------	--------------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	936 258,97 zł
---	---------------

a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		936 258,97 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		113 637,54 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		415 272,02 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	415 272,02 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		407 349,41 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	407 349,41 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		0,00 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		113 637,54 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Promocja i organizacja wolontariatu	55 518,60 zł

2	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	55 056,21 zł
3	Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej	3 062,73 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	55 056,21 zł
2	Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej	3 062,73 zł
3	Promocja i organizacja wolontariatu	55 518,60 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem: W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		930 934,71 zł 113 637,54 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		930 934,71 zł 113 637,54 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł 0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł 0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł 0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł 0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		5 324,26 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>		☒ z podatku dochodowego od osób prawnych 5 324,26 zł ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		☐ Tak ☒ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)		☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)		1 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)		1,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)		0 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☐ Tak ☒ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)		0 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		80 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	80 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		67 980,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	67 980,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	67 980,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		67 980,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	67 980,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		5 665,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	5 960,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	☒ Tak ☐ Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Lepsze jutro osób z albinizmem - TANGA SMA	Dom Tanga to miejsce promocji i ochrony dzieci i młodzieży albinoskiej, a także zwalczania uprzedzeń, przemocy i ich marginalizacji w Tanzanii. Ten Projekt to nie jednorazowa inicjatywa, ale stała transformacja społeczeństwa i wyrównywanie szans życiowych, poprzez oddziaływanie Domu.	Ministerstwo Spraw Zagranicznych	415 272,02 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	☐ Tak ☒ Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--	--	--	--

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Paweł Gabryś	Data wypełnienia sprawozdania	2022-10-13
--	--------------	-------------------------------	------------